

ROTARY
VAKFI KOMİTESİ
EL KİTABI

2016-19



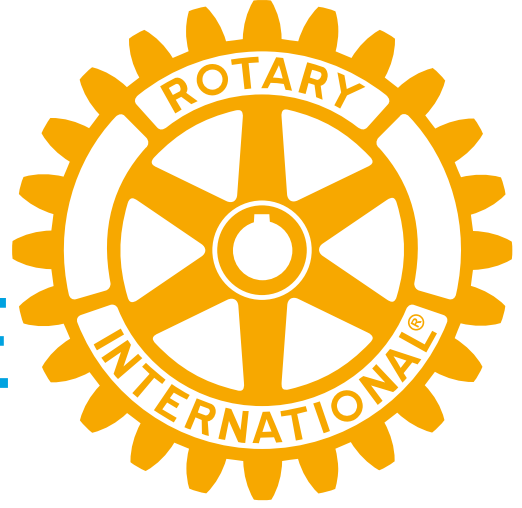


Bu el kitabı, 2016-17, 2017-18 ve 2018-19 yıllarında görev yapacak Rotary Vakfı komite başkanları için hazırlanan Kulüp Liderliği: Rotary Vakfı Komitesi el kitabının 2015 sürümüdür. Burada bulunan bilgiler, Rotary'nin iç tüzük ve ilkelerine dayanmaktadır. Lütfen geçerli Rotary ilkeleri için ilgili kaynaklara başvurunuz. Rotary'nin iç tüzük ve ilkeler belgelerinde yapılacak değişiklikler, bu el kitabındaki bilgileri geçersiz kılar.

İÇİNDEKİLER

KULÜP ROTARY VAKFI KOMİTE BAŞKANI OLARAK GÖREVİNİZ	1
1 KOMİTENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI	5
Kulübünüzün Vakıf Elçisi Olun	5
Rotary Bağışları	6
Çocuk Felci	8
Rotary Barış Merkezleri	9
Mezunlarla Çalışmak	9
Share Ve Bölge Tahsisli Fon	9
Rotary Vakfına Katkılar	10
2 KULÜP ROTARY VAKFI KOMİTE BAŞKANI	13
Komiteniz	13
Hedef Belirleme	14
Bütçe	14
3 KAYNAKLAR	15
BÖLGE EĞİTİM ASAMBLESİ TARTIŞMA SORULARI	18

KULÜP ROTARY VAKFI KOMİTE BAŞKANI OLARAK GÖREVİNİZ



Kulüp Rotary Vakfı komitesi başkanı olarak, kulübünüzü Vakıf'a destek sağlama ve faaliyetlerine katılma konularında kulübünüze ilham vermektir. Daha detaylı bilgiyi, Kulüp Liderliği: Rotary Vakfı Komitesi el kitabında bulabilirsiniz.

SORUMLULUKLAR

TÜM KOMİTELER

Bölge eğitim asamblesine katılmak

Gelecek dönem başkanıyla birlikte çalışmak, komite üyelerini seçip onları görevlerine hazırlamak

Gerektiği durumlarda alt komiteler kurmak (örneğin küresel bağışlar, bölgesel bağışlar, fon oluşturma, yıllık bağışlar, büyük hediyeler, PolioPlus ve Rotary Barış Merkezleri)

Düzenli toplanıp faaliyetleri planlamak

Kulübün yıllık hedeflerine ulaşmasına yardımcı olacak komite hedefleri belirlemek ve bu hedeflere doğru ilerleyişi takip etmek

Komite bütçesini yönetmek

Kulübün diğer komiteleri ve bölge komitesiyle çoklu kulüp faaliyetleri yahut girişimleri üzerinde çalışmak

Komite faaliyetleri ve ilerleyişine dair kulüp başkanına, yönetim kuruluna ve kulübün tamamına rapor sunmak

Kulübünüzün, komitenizle ilgili daha başka nasıl beklentileri olabileceğini belirlemek

VAKIF KOMİTESİ

Vakıf bağış ve faaliyetlerini desteklemek ve üyelerin katılımlarını sağlamak

Rotary Vakfı'na destek vermeleri konusunda üyelere ilham vermek

Kulübünüzün Rotary bağışları yeterliliği almasını sağlamak amacıyla bağış yönetim seminerine katılmak yahut kulübünüzden kimin katılacağıyla ilgili olarak gelecek dönem başkanınızla görüşmek

Rotary küresel bağışlarla ilgili yeterlilik sürecini idare etmek

Yılda en az dört kez ilham verici Vakıf yoğunluklu programlar düzenlemek

Kulübünüzün aldığı Rotary bağışlarının iyi idare edilmesini sağlamak amacıyla saymanınızla çalışmak

Hizmet projeleri komitesiyle çalışarak proje geliştirmek ve fonlamak

BAĞLANTI KURUN

Aşağıdaki iletişim fırsatlarını kullanarak Rotary deneyiminizi tam anlamıyla uluslararası kılın.



ONLINE
İLETİŞİM

Diğer üyelerle iletişime geçin:
Çevrimiçi Tartışma Grupları

Hizmet projelerine katkı sağlayın:
Rotaryen Faaliyet Grupları

Yeni arkadaşlar edinin:
Rotary Dostlukları

Hizmet başarılarınızı paylaşın:
Rotary Showcase

Hizmet projelerinde ortak çalışmalar yürütün:
Rotary Fikirleri

Barışı inşa edip ilişkileri güçlendirin:
Ülkelerarası Komiteler

Profesyonel becerilerinizi paylaşın:
Mesleki Eğitim Takımları

Olası proje ortaklarınızla buluşun
Proje Fuarları

Uluslararası misafirperverlik paylaşımı yapın:
Rotary Dostluk Değişim Programı



GRUPLA
BAĞLANTI
KURUN

Kulüp ortaklıklarını kutlayın:
İkiz Kulüpler



YÜZYÜZE
BAĞLANTI KURUN



FİKİRLERİNİZİ PAYLAŞIN: www.rotary.org/myrotary

GİRİŞ



Birinci bölümü komite üyelerinizle paylaşarak sorumluluklarından haberdar olmalarını sağlayın.

Komite başkanlığı göreviniz için sizi kutlarız. Bu el kitabı, hedeflerinizi belirleme ve hem kulübünüz hem de Vakıf'ın desteklenmesinde kulübünüzün oynayacağı rolü anlamanıza yardımcı olacaktır. Tüm kulüplerin izlemesi gereken ilke ve süreçlerin yanı sıra aynı zamanda faydasını göreceğiniz fikirler de içermektedir.

Birinci sayfadaki görev tanımı sorumluluklarınızı özetlemektedir. Diğer kulüp ve bölge liderleriyle tanışıp fikir alışverişinde bulunabileceğiniz bölge eğitim asamblesinde konuyla ilgili daha fazla bilgi edineceksiniz. Bu asambleye katılmadan önce sayfa 18'deki tartışma sorularını gözden geçirin.

Sorular?

Görevinizle ilgili sorularınız varsa guvernör yardımcısı ya da eski Rotary Vakfı komite başkanı gibi birlikte çalıştığınız diğer liderlerle iletişime geçin. Kulüp ve Bölge Destek temsilciniz de size yardıma hazırdır. Rotary.org adresimiz üzerinden ve hem merkezimizde hem de uluslararası ofislerimizdeki çalışanlarımız aracılığıyla sizlere destek sağlıyoruz.

Bu el kitabı yahut Rotary eğitim malzemeleriyle ilgili tüm sorularınızı learn@rotary.org adresine iletebilirsiniz.

NE BEKLİYORSUNUZ? CANLI BİR KULÜP OLUN



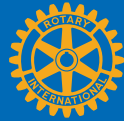
Canlı Bir Kulüp Olun el kitabı
aşağıdakileri içerir:

- Bölgenizden bir kulüp başarı hikayesi
- Kulübünüzün deneyebileceği fikirler
- My Rotary üzerinden kulübünüzün kullanabileceği kaynaklar



Ücretsiz kopyanıza
shop.rotary.org
adresinden erişebilirsiniz.

Rotary



BÖLÜM 1

KOMİTENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI



Rotary Vakfı sağlık, eğitim desteği ve yoksulluğun azaltılması aracılığıyla dünya üzerindeki anlayış, iyi niyet ve barışı ilerletmeyi hedefleyen projelere fon sağlayan Rotary bağışları sunmaktadır.

KULÜBÜNÜZÜN VAKIF ELÇİSİ OLUN

Rotary Vakfı komitesinin sorumluluklarından biri de, Rotary Vakfı'nın hizmet projelerini nasıl mümkün kıldığına dair hikayeleri kulüp üyeleriyle paylaşmaktır. Üyeler Rotary projelerini Vakıf fonlarıyla birleştirebildiklerinde kendileri de sürece dahil olup katkı sağlama konusunda ilham alırlar.

KULÜP TOPLANTILARI

Dört ayda bir, projelere katkı sağlayan üyelerin takdir edilmesinin ve üyelerin Vakıf'ı nasıl destekleyebilecekleriyle ilgili yürütülecek konuşmaların toplantı gündemine dahil edilmesini isteyin. Mezunlardan ve gönüllülerden Vakıf'ın kendilerine sağladığı yahut başkalarına sağlayabileceği faydalar hakkında konuşmalarını isteyin. Video ve fotoğraflar ücretsiz olarak internet üzerinden indirilebilir ve sunumlarınızı bir üst seviyeye çıkaracak şablonlara da shop.rotary.org adresinden erişebilirsiniz.

BAĞIŞLARLA FONLANAN FAALİYETLER

Kulübünüzün projelerinin kalite ve etkisini arttırmak için bağışlara başvurun. Daha iyi projelerin ortaya koyulması, kulübünüzün yeni üyeler için daha çekici bir hal almasını sağlar. Üyelerin de planlayıcı ve gönüllü olarak katkıda bulunmalarını sağlayın. Başarılı bir hizmet projesinin etkisini bir kez gördükten sonra Rotary'yi, Vakıf'ı ve kulübünüzü tanıtmada konusunda ilham alacaklardır.

VAKIF SEMİNERLERİ

Kulüp üyelerini bölge Rotary Vakfı seminerine katılarak hem Vakıf hakkında hem de nasıl dahil olabilecekleriyle ilgili daha fazla bilgi edinmeye teşvik edin. Komiteniz de kulüp içinde bir Vakıf semineri düzenleyebilir.

Planlama aşamasında kullanılacak kaynaklar arasında Bölge Rotary Vakfı Semineri Liderlik El Kitabı, bölge Rotary Vakfı komite üyeleri, bölge Rotary Vakfı koordinatörü ve bağış/büyük bağış danışmanınız da vardır.

BAĞIMSIZ ÇALIŞMA

Üyeler, learn.rotary.org adresindeki Eğitim Merkezî'ne giderek Rotary hakkındaki bilgilerini arttıracak eğitimlere katılabilirler. Rotary Vakfı Temelleri eğitimi, Rotary Vakfı hakkında bir sunum ve bilgi dağıtımınızı ölçmeyi amaçlayan bir de kısa sınav içerir.



BAĞIŞ YÖNETİMİ SEMİNERİ

Bölge tarafından düzenlenen bu seminer, tüm Rotary bağış sponsorlarının bağış fonlarını yönetmeye hazır olmalarını sağlayacak en iyi uygulamalara odaklanır.

Rotary küresel bağışlara hak kazanmak için bu eğitim seminerine mutlaka en az bir temsilcinin – başkan, siz ya da bir başka üye – katılıp Mutabakat Zaptını imzalaması gereklidir.

ROTARY BAĞIŞLARI

Rotary Vakfı, üyelerin dünya çapında düzenlediği çok çeşitli proje, burs ve eğitimleri destekleyen bağışlar vermektedir. İki çeşit bağış tipi vardır: bölgesel ve küresel.

Katkı & Bağış bültenine kayıt olarak Rotary bağışlarıyla ilgili en güncel bilgi, ipuçları ve kaynaklardan haberdar olabilirsiniz.

BÖLGE BAĞIŞLARI

Bölge bağışları, kulüplere ve bölgelere Vakıf'ın misyonu ile örtüşen konularda, içinde yaşadıkları toplumun ve başka toplumların önemli ihtiyaçlarını karşılamaya yardım etme fırsatı sağlar. Kulüpler hazırladıkları proje fon taleplerini, hangi bağış talebinin onaylanacağına ve bağış miktarının ne olacağına karar veren bölgeye iletirler. Bağış alındığında, bölge bunu kulüplere dağıtır. Bölge yılda bir kez bölge bağışı alabilir.

KÜRESEL BAĞIŞ

Küresel bağışlar faydalanan toplumun belirgin bir ihtiyacına cevap veren ve hem kulübün hem de kulüp üyelerinin aktif katılımının beklediği daha büyük ölçekli proje ve faaliyetlere mali destek sağlar. Küresel bağışlar, Vakfın odak alanlarının en az bir tanesinde ölçülebilir sonuçlar ortaya koymalı ve Rotary kulübü yahut bölge bu projeye ilgili çalışmalarını tamamladıktan yıllar sonra bile toplumun bundan yararlanmasını sağlayacak şekilde tasarlanmalıdır. Odak alanları şöyledir:

- Barış ve anlaşmazlıkları önleme/çözme
- Hastalıkları önleme ve tedavi etme
- Su ve hijyen
- Anne ve çocuk sağlığı
- Temel eğitim ve okuryazarlık
- Ekonomik ve toplumsal gelişim

Küresel bağışlar en az 30.000 \$ bütçesi olan projeler için Dünya Fonu'ndan en az 15.000 \$ katkı sağlar. Dünya Fonu katkısı, bölgeler tarafından verilen Bölgeye Özgülenmiş Fon'un (DDF) % 100'ü yahut nakit katkıların yüzde 50'sine tekabül eder. 2015 yılından başlayarak sponsorların nakit katkılara % 5'lik bir ilave yapmaları gerekecektir, bu tutar katkıların işleme alınmasıyla alakalı masraflar için kullanılır. Küresel bağışların iki önemli sponsoru olmalıdır; bunlar kulüp yahut bölgeler olabilir: faaliyetin yapıldığı ülkede bir ev sahibi ortak ve o ülkenin dışından bir uluslararası ortak.

Küresel bağış başvurusu iki aşamalı bir işlemdir. Öncelikle Rotaryen sponsorlar bağış başvuru aracına giriş yaparak başvuru iletmeye hazır olduklarına emin olmak için Birinci Adım sorularını yanıtlarlar. Bu sorular bağış Hüküm ve Koşullarını özetler. Ev sahibi ve uluslararası sponsorlar bağış talebinin tüm gereksinimleri karşılayacağından emin olduğunda, kulübünüz yahut bölgeniz başvuruyu çevrimiçi olarak iletir. Vakıf'ın başvuru talebini değerlendirmesi öncesinde her iki Rotary Vakfı komite başkanının da başvuruyu onaylaması gereklidir. Başvuru hazırlama sürecindeki sorularınızı yanıtlamak için bu çevrimiçi kılavuza başvurun yahut Rotary Vakfı çalışanlarıyla iletişime geçin.

Yönetim ve yeterlilik. Rotary Vakfı bağış fonlarının ahlaki yönetim koşullarına bağlılıklarını göstermeleri için bağış sponsorlarının bölgeleri tarafından onaylanmaları gerekir. Bu bağışlara başvurabilmek için bölgenizin yeterlilik alması ve küresel bağışlara başvurmak istiyorsanız kendi kulübünüze de yeterlilik sağlaması gereklidir. Daha detaylı bilgiye Kulüp Mutabakat Zaptı Kaynakları'ndan ulaşabilirsiniz.

Vakıf'ın kulüp yeterliliği için en az iki koşulu vardır:

- Kulüp gelecek dönem başkanı yahut kulüp tarafından görevlendirilen üyelerin bölge bağış yönetimi seminerine katılmaları gereklidir
- Kulüp başkanı ve gelecek dönem başkanının kulüpleri adına Kulüp Mutabakat Tutanağı'nı (Club Memorandum of Understanding) imzalamaları gereklidir.

Bölgenizin ilave yeterlilik koşulları olabilir. Bölgeniz kulübünüze yeterlilik verdikten sonra küresel bağışlara başvurabilirsiniz. Yeterlilikle ilgili sorularınız için bölge Rotary Vakfı komite başkanınızla iletişime geçebilirsiniz.

ÇOCUK FELCİ

Rotary'nin en başta gelen önceliği çocuk felcinin kökünün dünya çapında kazanmasıdır. Kulüp üyelerinin fon oluşturma çabaları sayesinde Rotary PolioPlus kampanyasına 1 milyar doları aşkın destek sağlamıştır. Buna ilaveten, üyeler kliniklerde destek sağlayarak, toplumlarını aşılama kampanyaları için harekete geçirerek yahut çocuk felcinin yok edilmesine yönelik diğer faaliyetlerle yerel düzeyde çok büyük katkılar sağlayan geniş bir gönüllü ağı oluştururlar.

Kulübünüz, çocuk felcinin kökünün kazanması hedefine ulaşılmasına üç temel yöntemle katkı sağlayabilir:

- Tanıtım – Çocuk felcine karşı yürütülen çalışmalarla ilgili gelişmeleri görüşmek üzere yerel kanun yapıcıları (parlamento üyeleri, bakanlar, Meclis üyeleri, kalkınma ajansı temsilcileri) bir Rotary kulüp toplantısına davet ederek çocuk felcine karşı yürütülen bu mücadeleyi destekleyerek nasıl tarih yazabileceklerine dair bilgi vererek
- Fon oluşturma – Çocuk felcine karşı mücadele için bir fon oluşturma faaliyeti düzenleyerek yahut kulüp programlarından birini çocuk felcinin kökünün kazanmasına adanarak. Çocuk felcinin kökünün kazanması programı için kamusal destek sağlamak amacıyla sosyal ağlarda paylaşımlar yapın ve hükümet liderleriyle temasa geçin.
- Eğitim – Organizasyonun ilerleyişiyle ilgili olarak kulüp üyelerini bilgilendirin ve aynı zamanda çocuk felcinin kökü tüm dünya üzerinden kazınmaya dek bu mücadelenin bir parçası olmanın önemini anlatın. Çocuk felcini yok etmek için kulübünüzün yaptıklarıyla ilgili olarak toplumun bilgilendirilmesi amacıyla yerel medya kuruluşlarıyla iletişime geçin. Yaptığınız etkiyi ortaya koymak amacıyla yerel Rotary üyeleri ve diğer destekçilerden gelen mesajları da ekleyin.

Kulübünüz çocuk felci salgını olan bir ülkede ise:

- Dahil olun – Ulusal PolioPlus komite başkanınıza, aşılama yahut gözetim faaliyetlerinde destek olmak istediğinizi belirtin.
- Tanıtım – Çocuk felcinin kökünün kazındığı bir dünya yaratılmasıyla ilgili desteklerini onaylamak için hükümet liderleri ve sağlık yetkilileriyle temas kurun. Toplum ve şirket liderlerine ulaşın ülkenizde çocuk felcinin kökünün kazanması konusundaki faaliyetlere katılımları konusunda onları teşvik edin.
- Eğitim – Toplumunuz üyelerine çocuk felci, düzenli aşılama ve çocuk felcinin kökünün kazındığı bir dünyanın tüm çocukları nasıl daha sağlıklı kılacağıyla ilgili bilgiler verin.

Bu çalışmalarını destekleyici malzemelere endpolio.org adresinden ulaşılabilir. PolioPlus ile ilgili sorularınız varsa polioplus@rotary.org adresine e-posta atabilirsiniz.

ROTARY BARIŞ MERKEZLERİ

Rotary Barış Merkezleri programı, Rotary Barış Merkezleri'nden birinde barış ve anlaşmazlık çözümü alanlarında bir yüksek lisans derecesi yahut profesyonel gelişim sertifikası edinmeyi isteyen bireylere burs sağlar.

Kulübünüz Rotary Barış Bursu başvurularını bölgeye 31 Mayıs tarihine kadar iletmelidir. Bölgeler başvuruları 1 Temmuz'a kadar Rotary Vakfı'na iletmelidir.

Kulübünüz bu faaliyetlere çeşitli yollarla katılabilir:

- Eski ve mevcut Rotary Barış Bursiyerlerini, deneyimlerini kulübünüzle paylaşmaları için davet ederek
- Rotary Barış Bursları için aday göstererek
- Bursiyerlere ev sahipliği yaparak ve danışmanlık hizmeti vererek

Adaylar ve yeni seçilmiş katılımcılar daha fazla bilgi edinmek için Rotary'nin Eğitim Merkezi'ndeki Bursiyerler, Mesleki Eğitim Takımları ve Barış Bursiyerleri eğitimine katılabilirler.

MEZUNLARLA ÇALIŞMAK

Herhangi bir Rotary programına katılmış herkes Rotary mezunu sayılır. 118 bini aşkın kişi Rotary Vakfı'nca desteklenen programlara katılmıştır. Mezunlar hem Rotary ve Vakıf için hem de olası üye ve bağış sağlayıcılar için güçlü savunuculardır. Mezunlar kulübünüze aşağıda belirtilenleri yaparak da destek olabilirler:

- Farklı ülkelerden Rotary kulüpleriyle hizmet projeleri ve burs için bağlantı kurarak
- Kulüp üyeleri ve medyayla kişisel deneyimlerini ve vakfın hayatları nasıl değiştirdiğini paylaşarak
- Akranlarına bu programla ilgili bilgi vererek
- Program katılımcılarının seçimine danışmanlık yaparak, uyum konusunda destek olup programlara ev sahipliği yaparak
- Kulübünüzün bir üyesi olarak

Vakıf mezunlarını kulüp faaliyetlerine nasıl dahil edebileceğinizle ilgili bilgi edinmek için bölge üyelik komite başkanınızla iletişime geçiniz.

SHARE VE BÖLGE TAHSİSLİ FON

SHARE sistemi ile, Rotary Vakfı'na yapılan katkılar dünyayı geliştiren, yaşamları değiştiren birer bağış şekline dönüşür. Vakıf Mütevelli Heyeti dünyadaki Rotaryenleri Vakıf programları ve bağışları için karar verme sürecine dahil eder.

Rotary Vakfı'nın yaşamlarındaki etkisi konusunda öykülerini paylaşmak üzere Rotary Mezunları'nı ya da Rotary Gönüllüleri'ni bulması için Bölge Vakıf Komite Başkanı ile temas ediniz.

Her Rotary yılı sonunda, bölgedeki tüm Rotary kulüplerinden Yıllık Fon-SHARE fonuna yapılan bağışlar iki bölüme ayrılır:

- %50'si Dünya Fonu
- %50'si Bölgeye Tahsisli Fon (DDF)

Vakıf, Dünya Fonu diliminde olan tutarı tüm Rotary bölgelerindeki küresel programlar için harcar. Bölgeniz de DDF'deki parayı Vakıf bağışları ve kendi tercih ettiği programları desteklemek için kullanır.

Rotary Vakfı, bölgelere plan yapmak ve proje ile faaliyet seçmek için zaman verecek ve aynı zamanda Vakıf'ın faiz gelirlerini kullanarak yönetsel ve fon yaratma maliyetlerini karşılamasına olanak sağlayacak üç yıllık bir fonlama döngüsüyle çalışır.

Bölgenizin Rotary Vakfı komitesi bölgenizin DDF'sinin nasıl kullanılacağına kulüplere danışarak karar verir. Daha fazla bilgi edinmek için bölgenizin Rotary Vakfı komite başkanıyla iletişime geçebilirsiniz.

ROTARY VAKFINA KATKILAR

Vakıf bağışları Yıllık Fon, Daimi Fona ya da PolioPlus Fonuna yapılabilir. Katılarınızı Rotary.org aracılığıyla Katkı Sağla sekmesini tıklayarak ve sonrasında [GIVE NOW](#)'ı seçerek yapabilirsiniz.

The image shows a screenshot of the Rotary.org website. The top navigation bar includes 'ROTARY.ORG - MY ROTARY | Steve Hunst', 'Club Finder', and 'Location/Language'. The main navigation menu has 'Rotary' (with the logo), 'My Rotary', 'Exchange Ideas', 'Take Action', 'Learning & Reference', 'Manage', 'The Rotary Foundation', and 'Member News'. Below the navigation, there are four main sections: 'GIVE', 'DEVELOP PROJECTS', 'APPLY FOR GRANTS', and 'EMPOWER LEADERS'. The 'GIVE' section is highlighted with a red box and contains a 'GIVE NOW' button. Other options in the 'GIVE' section include 'Ways to Give', 'Planned Giving', 'Donor Recognition', 'Miles to End Polio', and 'END POLIO'. The 'DEVELOP PROJECTS' section lists 'Lifecycle of a Project', 'Rotary Club Central', 'Rotary Ideas', and 'Rotary Showcase'. The 'APPLY FOR GRANTS' section lists 'Grant Application Tool', 'District Grants', 'Global Grants', 'Grant Process', 'Qualification', 'Grant Activities', 'Grants Travel Request', 'Public Image Grants', and 'Original Foundation Grants'. The 'EMPOWER LEADERS' section lists 'Sponsor a Rotaract club', 'Sponsor an Interact club', 'Organize a RYLA Event', 'Create a Scholarship', 'Start an Exchange', 'Support Peace Centers', 'Join a Rotarian Action Group', 'Form a Rotary Fellowship', and 'Organize a Rotary Community Corps'.

Bir kulüp üyesi adına katkı yapmak, Vakıf raporlarına ve çoklu bağış formu (multiple donor form) ile bireysel katkı formuna (individual contribution form) erişmek için My Rotary hesabınıza giriş yapabilirsiniz. Bu raporlara erişiminiz yoksa sekreterinizden ya da başkanınızdan Rotary.org adresinde sizi kulüp yetkilisi olarak belirlemesini isteyebilirsiniz.

ÇOCUK FELCİ FONU

Şimdiye kadar yapılan muazzam kaynak yatırımlarına rağmen çocuk felci vakalarının halen mevcut olduğu ülkelerdeki çocuklara erişebilmek için daha fazla paraya acilen gereksinim duyulmaktadır. Kulüp üyeleri, dünyanın çocuk felcinden tamamen arındırıldığı bildirisi yapıncaya dek aşılama çabalarını sürdürecektir. PolioPlus Fonu'na katkı yapmaları için teşvik edilmektedirler. Komiteniz PolioPlus kampanyasını desteklemek için fon oluşturma faaliyetleri düzenleyebilir. Bu fon aracılığıyla yapılacak bağışlar Ulusal Aşı Günlerine ve gözetim faaliyetlerine harcanmaktadır.

YILLIK FON

Yıllık Fon, tüm Vakıf program ve faaliyetlerinin başlıca maddi kaynağıdır. "Her Rotaryen Her Yıl" girişimi, üyelerin her yıl bir Vakıf projesine katılarak Yıllık Fon'a katkı sağlamaya teşvik etmektedir. Bu çabaları desteklemek için aşağıdakileri yapabilirsiniz:

- Vakıf'a yapılacak bağışları Rotary yılının başında yaparak
- Kulüp üyelerini her yıl bağış yapmaya teşvik ederek
- Üyeleri, Yıllık Fon'a yaptıkları katkının dünyadaki başarı sağlayan vakıf programlarını nasıl desteklediği hakkında bilgilendirerek
- Rotary Vakfı'nı destekleyenleri takdir ederek

DAİMİ FON

Daimi Fon, Vakıf bağış ve programlarının uzun dönemli teminatıdır. Daimi Fona yapılan katkılar yatırıma kullanılır. Fonun toplam değerinin belli bir yüzdesi yıllık olarak Vakıf bağış ve programlarına yönlendirilir. Daimi Fona yapılan bağışlar yüksek miktarda ve nakit olarak doğrudan bağış, menkul kıymet yahut diğer kıymetler, miras ya da yaşam boyu gelir anlaşması şeklinde olabilir. Rotary Barış Merkezlerini desteklemek isteyen kulüp üyeleri Daimi Fon aracılığıyla istedikleri programa katkıda bulunabilirler. Kulübünüzde Vakıf'a yüksek miktarda hibe verebilecek üyeler varsa lütfen bölgenize hizmet eden Rotary Vakfı koordinatörü ve yardımcısı ile iletişime geçin.

TOPLUMDAN SAĞLANAN FONLAR

Yapılan katkıların büyük bölümü üyelerden gelmekle beraber, toplum içinden de fon toplayıcılar yahut bağımsız bağışlar aracılığıyla katkı sağlanabilmektedir. Toplumun kulübünüze ve Rotary Vakfı'na destek olmasına imkan sağlamak için fon oluşturma etkinlikleri planlayın. Daha ayrıntılı bilgi için Kulüp Liderliği: Hizmet Projeleri Komitesi el kitabındaki fon oluşturma bölümüne bakın.

KATKININ TAKDİR EDİLMESİ

Bir bağışçının yaptığı bağışın içtenlikle kabulü, yeni bağış ve desteklerin yapılmasını sağlamak için atılacak ilk adımdır. Rotary Vakfı, yapılmış ya da yapılması taahhüt edilmiş maddi katkılarla ilgili olarak bağışçılara takdirlerini sunar.

ROTARY VAKFI TARAFINDAN VERİLEN TAKDİRLER	
Bireylere Yönelik Takdirler	Kulüplere Yönelik Takdirler
Rotary Vakfı Sürekli Üye	%100 Rotary Vakfı Sürekli Üye Kulüp Bayrağı (Yılda bir verilir)
Paul Harris Dostu	Her Rotaryen Her Yıl (EREY) bayrağı (yılda bir verilir)
Çoklu Paul Harris Dostluğu	Üye Başına En Yüksek Katkıyı Sağlayan İlk 3'teki Kulübe Verilen Vakıf Bayrağı (bölge başına; yılda bir verilir)
Paul Harris Dostluğu Anı Belgesi	
Paul Harris Topluluğu	%100 Paul Harris Dostu Kulüp bayrağı (Talep üzerine verilir)
Takdir Belgesi (kurumlara da verilebilir)	
Benefaktör	PolioPlus Takdir Belgesi (PolioPlus'a 1500\$ destek sağlayan kulüpler için)
Bağış Topluluğu	
Büyük Bağışçı	
Arch Klumph Topluluğu	

BÖLÜM 2

KULÜP ROTARY VAKFI KOMİTE BAŞKANI



Siz, kulüp Rotary Vakfı komite başkanıdır. Bundan sonra ne olacak? Görevi devreden komite başkanıyla görüşün, kulübünüzün içtüzüğü ve stratejik planını inceleyip komitede sizden başka kimlerin olacağına dair düşünmeye başlayın. Aynı zamanda komiteyi nasıl yöneteceğinizi planlamaya da başlayabilirsiniz. Komitenizin faaliyet alanında uzman olmanın yanı sıra, komite üyelerinizi de yöneteceksiniz.

KOMİTENİZ

Çoğu kulüpte üyeler komitede üç yıl boyunca görev yapar, dolayısıyla halihazırda komite üyelerinden bazılarının sizin döneminizde de komite üyesi olarak görev yapmaya devam edecek olmaları muhtemeldir. Eğer komitenizde doldurulması gereken bazı boşluklar varsa, gelecek dönem başkanıyla birlikte çalışarak uluslar arası, gönüllü ya da fon oluşturma deneyimine sahip yeni üyeler seçin.

Başkan olarak görev atama sorumluluğu sizde olduğundan, komite üyelerinizi beceri ve ilgi alanlarına göre en iyi nasıl değerlendirebileceğinize dair karar size aittir. Komite üyelerini aşağıdaki yollarla görevlerine hazırlayabilirsiniz:

- Onlara komitenin devam eden faaliyet ve hedefleriyle ilgili bilgi vererek
- Yeni komite üyelerini daha deneyimli üyelerle eşleştirerek
- Onları, diğer bölgelerde benzer görevler yürüten kişilerle iletişime geçmeleri konusunda teşvik ederek
- Onlara bölge faaliyet ve toplantılarıyla ilgili hatırlatmalar yaparak
- Kaynakları paylaşarak

Kulübünüzün etkisini arttırmak için kulübünüzün diğer komiteleriyle ortak çalışmalar yürütün. Örneğin komitenizle birlikte aşağıdaki konularda çalışabilirsiniz:

- Hizmet projeleri; Rotary bağışları tarafından fonlanabilecek bir proje olup olmadığını belirlemek
- Halkla ilişkiler; projeleri tanıtmak, fon oluşturmak ve üye katılımını sağlamak
- Üyelik; mezunlarla iletişime geçerek kulüp faaliyetlerine katılımlarını sağlamak

Bu görüşmeler sürekli olmalı ve kulübünüzün yönetim kurulu toplantılarında yürütülebilir.

HEDEF BELİRLEME

Başkan olarak komitenizin, kulüp stratejik planını desteklemek için yıllık hedefler belirleyerek bunlara ulaşmasını sağlamaktan sorumlusunuz. Gelecek dönem başkanı ve bölge eğitim asamblesinde diğer kulüp liderleriyle birlikte hedef belirleyebilirsiniz. Başkan yahut sekreter bu hedefleri Rotary Kulüp Merkezi'ne kaydedebilir.

ETKİLİ HEDEFLER

Yıllık hedeflerin kulübün ilgi alanını ve komitenin yeteneklerini yansıttığına emin olun. Hedefler paylaşılabılır, ölçülebilir, zorlayıcı, ulaşılabilir ve zamana bağlı olmalıdır.

EYLEM PLANI

Bir eylem planı, yahut her bir hedefinize ulaşmanızı sağlayacak bir dizi ufak hedef belirlemek için komitenizle birlikte çalışın. Her bir adım için:

- Zaman dilimi belirleyin
 - Sorumlu kişileri belirleyin
 - İlerlemeyi ve başarıyı ölçme kriterlerinizi belirleyin
 - Elinizdeki kaynakları gözden geçirin ve ihtiyacınız olanları temin edin
- İlerlemenizi sürekli olarak değerlendirin ve eğer gerekiyorsa hedeflerinizi yeniden düzenleyin.

MOTİVASYON

Komite başkanı olarak sorumluluğunuzun bir parçası da komite üyelerinizin motivasyonunu korumaktır. Komite üyelerinizin gönüllü kişiler olduğunu unutmayın. Ortak motive edici faktörler şöyle sıralanabilir:

- Hedefin faydalı olacağına dair güven tesis etmek
- Hedefin ulaşılabilir olduğu ve başarı sağlanacağına dair inanç sağlamak
- Dostluk ve ağ kurma fırsatları
- Her bir üyenin uzmanlığından faydalanılacak görevlendirmeler yapmak
- Üyelerin komite çalışmalarından keyif almalarını sağlamak

BÜTÇE

Komitenizin ihtiyaç duyduğu fonları belirlemek ve bu fonların kulüp bütçesinde yer aldığına emin olmak için, görevi devredecek komite başkanı ve kulüp saymanıya birlikte 1 Temmuz'dan önce çalışmalar yürütün. Planlanan fon oluşturma etkinliklerini de dahil etmeyi unutmayın.

Komite fonlarının, işlemlerinin ve raporlarının gözetimini sağlayın ve komite bütçenizin finansal durumundan sürekli haberdar olun. Kulübünüzün saymanıya düzenli olarak toplandığınız taktirde olası bir sorun durumunda anında müdahale edebilirsiniz.

BÖLÜM 3

KAYNAKLAR



KULÜP, BÖLGE VE SEKRETERYA DESTEĞİ

- Bölge Rotary Vakfı komitesi – Bölgenizdeki tüm Rotary Vakfı faaliyetlerini kontrol eder
- Bölgesel Rotary Vakfı koordinatörü – Bölgeler ve kulüplere, bağış ve bağış yönetimi, fon oluşturma ve PolioPlus ile Rotary Barış Merkezleri programları gibi tüm Vakıfla alakalı konularda yardımcı olur.
- Bölgesel Rotary Vakfı koordinatör yardımcıları – Bölgesel Rotary Vakfı Koordinatörlerine, bölgelere ve kulüplere, bağış ve bağış yönetimi, fon oluşturma ve PolioPlus ile Rotary Barış Merkezleri programları gibi tüm Vakıfla alakalı konularda yardımcı olur.
- Bağış/büyük bağış danışmanları – Büyük bağış ve Daimi Fon'a yapılan katkı talepleriyle yürütülmesi konularında yardımcı olmak
- End Polio Now koordinatörleri – Çocuk felcini ortadan kaldırma kampanyasıyla ilgili bölge ve kulüplerin yürüttüğü faaliyetlere liderlik, farkındalık, tanıtım ve finansal destek konularında yardımcı olmak
- PolioPlus komiteleri – Rotary'nin çocuk felcinin kökünü kazıma çabalarıyla ilgili uluslar arası, bölgesel, ulusal yahut yerel danışman olarak görev almak
- Mali temsilciler – UR'de kulüp faturalandırma, ödeme ve diğer mali konularla ilgili çalışmaları yürüten ekip üyeleri
- Mali temsilciler – Mali temsilcinizin kim olduğunu öğrenmek için uluslar arası ofisinizle iletişime geçiniz
- Bölge guvernörü – Kulübünüzü daha etkili kılacak stratejilerle ilgili olarak size tavsiyelerde bulunabilir
- Guvernör yardımcısı – Her çeyrekte en az bir kez kulübünüzü ziyaret eder ve sorularınızı yanıtlayıp tavsiyelerde bulunabilir
- Bölgenizdeki diğer kulüplerin Komite Başkanları – Yeni fikirler konusunda bir kaynak görevi görürler ve aynı zamanda kulüp faaliyetleri için potansiyel ortaklardır
- Geçmiş dönem kulüp komite başkanları ve liderler – Görev yılınızı planlarken fikirlerini alabilirsiniz

- Kulüp ve Bölge Destek Temsilcileri – Rotary genel merkezinde yahut uluslararası ofislerde görev yapan ve idari sorularınızı yanıtlayıp diğer sorularınızı ilgili Rotary çalışanlarına yönlendirebilecek çalışanlar
- Rotary Destek Merkezi – Soruları cevaplandırmak üzere contact.center@rotary.org adresinden yahut ücretsiz (ABD ve Kanada’da) olarak 866-9-ROTARY (866-976-8279) numaralı telefondan erişilebilecek bir destek takımı; Kuzey Amerika dışındaki Rotaryenler kendi uluslararası ofisleriyle irtibata geçmelidirler.

SÖZLEŞME VE REFERANS BELGELERİ

- Yöntem El Kitabı – Yasama Konseyi sonrasında her üç yılda bir yayımlanan, UR Yönetim Kurulu, Vakıf Mütevelli Heyeti ve yasama işlemiyle ortaya konan Uluslararası Rotary ve Vakıf ilke ve yöntemleri; UR tüzüğüyle ilgili belgeleri de içerir
- Rotary İlkeleri ve Rotary Vakfı İlkeleri
- Tavsiye Edilen Rotary Kulüp İçtüzükleri
- Standart Rotary Kulüp Tüzüğü

ÇEVİRİMİÇİ KAYNAKLAR

- Rotary.org – Rotary’nin internet sitesi kulüp liderlerine, kulüp faaliyetlerine destek vermelerini sağlayacak tüm bilgi, kaynak ve araçları sağlar; üyelik geliştirmek, promosyon malzemeleri hazırlamak, kulübünüzü idare etmek, fon toplamak ve daha fazlasıyla ilgili kulüp-seviyesinde kullanılacak kaynaklar için My Rotary’e giriş yapınız.

LEARNING & REFERENCE (ÖĞRENME VE KAYNAKLAR)

- Öğrenme Merkezi – ([Learning Center](#)) Becerilerinizi geliştirmek ve Rotary hakkında daha fazla bilgi edinmek için eğitimlere katılın
- Resmi Rehber – ([Official Directory](#)) UR ve Vakıf çalışanları, komiteler, kaynak grupları ve Sekreteryaya çalışanlarıyla ilgili iletişim bilgileri; dünya çapında bölge ve guvernör bilgileri; iletişim bilgileri de dahil olmak üzere bölgelerdeki kulüplerin alfabetik listesi; yılda bir yayımlanır

The image shows the Rotary.org website navigation menu. The 'Learning & Reference' tab is highlighted. Below the navigation bar, there are four main sections: 'LEARN BY ROLE', 'LEARN BY TOPIC', 'ABOUT ROTARY', and 'DOCUMENT CENTER'. The 'DOCUMENT CENTER' section contains a red box around the 'LEARNING CENTER' link. Other links in the 'DOCUMENT CENTER' section include 'WEBINARS'. The 'ABOUT ROTARY' section includes links for 'Our Priorities', 'Our Structure', 'Leadership', 'Our Partners', 'History', and 'Financials'. The 'POLICIES & PROCEDURES' section includes links for 'Governance Documents' and 'Council on Legislation'.

YÖNETİM (MANAGE)

- Shop.rotary.org – Basılı yayınların, DVD'lerin, formların ve kaynak malzemelerin sipariş edilebileceği Rotary çevrimiçi mağazası
- Kulüp yönetimi – (Club administration) Kulübünüzün üye listesini, görevlileri, kulüp bilgilerini ve daha fazlasını yönetebileceğiniz bölüm
- Marka Merkezi – (Brand Center) Kulüp broşürünüzü güncelleyin ve resmi Rotary logolarına erişin

İLETİŞİM VE YAYINLAR

- Etkin Kulüp Olun: Kulübünüzün Liderlik Planı – (Be a Vibrant Club: Your Club Leadership Plan) Kulüplerin ortalamadan etkin kulüp seviyesine nasıl geçtiklerine dair örnekler için bölgesel yayın
- Rotary Vakfı Referans Kılavuzu – (The Rotary Foundation Reference Guide) Rotary Vakfı program ve hizmetlerinin yanı sıra ilave kaynaklarla ilgili bilgileri içeren kılavuz
- Bağış Kabul İlkeleri – (Gift Acceptance Policy) Daimi Fon'a yapılan bağışlar da dahil olmak üzere Rotary Vakfı tarafından kabul edilen bağışlarla ilgili bilgi
- Rotary Vakfı Bilgileri – (Rotary Foundation Facts) Yakın dönem Vakıf istatistiklerini içeren cep broşürü
- Rotary Yıllık Rapor – (Rotary Annual Report) Yıl sonu mali tablolar ve önemli program kazanımları
- Katkı ve Bağışlar – (Giving & Grants) Rotary'nin çalışmalarına katkılar ve bağışlarla fonlanan faaliyetlerle destek verebilmeniz için gerekli bilgileri içeren ve iki ayda bir hazırlanan bülten
- Rotary Leader – Rotary kulüp ve bölge liderleri için iki ayda bir hazırlanan çevrimiçi bülten
- Rotary dergileri – (Rotary magazines) The Rotarian, Rotary'nin aylık resmi dergisi ve 24 dilde yayımlanan 30 Rotary bölgesel dergisi

BÖLGE EĞİTİM ASAMBLESİ

TARTIŞMA SORULARI

Aşağıdaki soruları değerlendirirken, fikirleri mukayese etmek için görevi devredecek ve devralacak kulüp görevlileriyle görüşün.

Kulüp Rotary Vakfı komitesinin görevleri nelerdir ve başkan olarak sizin sorumluluklarınız nedir?

Komitenize hangi kulüp hedefleri atanmıştır?

Komiteniz, Rotary Vakfı'na katkı sağlamaları için üyelerinizi nasıl teşvik edebilir ve bu konuda onlara nasıl yardımcı olabilir?

Vakıf için nasıl bir tanıtım yapacak ve üyelerin katkı yapmalarını sağlayacaksınız?

Kulüp üyelerinize hangi görevleri delege edeceksiniz ve onları nasıl destekleyeceksiniz?

ROTARY KULÜP MERKEZİ BİRLİKTE PLANLAMA İLERLEMİYİ TAKİP ETME HEDEFLERE ULAŞMA



Kulüpler Neden Rotary Kulüp Merkezi'ni kullanmalıdır?



Tek bir yerden çok iş yapılabilir.



Kağıt kullanımını ortadan kaldırır.



Liderliğin sürekliliğini sağlar.



Kulüplerin gelişimlerini
takip etmelerini sağlar.



Şeffaflık yaratır.



Rotary kulüplerinin
dünya çapında yaptıkları
önemli çalışmaları ortaya koyar.

Rotary Kulüp Merkezi'ne nasıl erişebilirim?

www.rotary.org/clubcentral
adresini ziyaret ederek.

Rotary Kulüp Merkezi'ni kimler kullanabilir?

Tüm Rotaryenler kulüplerinin hedef ve başarılarını buradan takip edebilirler. Halihazırda görev yapmakta olan ve yeni dönem başkanları, sekreterleri, yönetici sekreterleri ve saymanlar, Vakıf başkanı ve üyelik başkanı kulüplerinin hedefleri ve başarılarını düzenleyip yenilerini ekleyebilirler.



One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, IL 60201-3698 USA
www.rotary.org